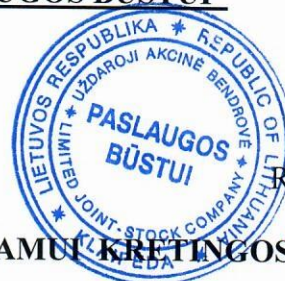


Daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto (ar jo dalies) rengimo / projekto (ar jo dalies) ekspertizės atlikimo/ statybos techninės priežiūros paslaugų ir statybos rangos darbų pirkimo tvarkos aprašo
3 priedas

UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ „PASLAUGOS BŪSTUI“



TVIRTINU
Direktorė

Rasa Rimaitė

STATYBOS RANGOS DARBŲ PIRKIMO SĄLYGOS NAMUI **KRETINGOS G. 65,
KLAIPĖDOJE**

2020-12-18
Klaipėda

1. Bendrosios nuostatos:

- 1.1 Užsakovas UAB „PASLAUGOS BŪSTUI“ perka daugiabučio namo, esančio **KRETINGOS G. 65, Klaipėdoje**, atnaujinimo (modernizavimo) pagal Daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. rugsėjo 23 d. nutarimu Nr. 1213 arba pagal ją atitinkančią savivaldybių tarybų patvirtintą programą, statybos rangos darbus.
- 1.2 pirkimas vykdomas vadovaujantis Daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto (ar jo dalies) rengimo ir projekto vykdymo priežiūros/statybos techninės priežiūros paslaugų ir statybos rangos darbų pirkimo tvarkos aprašu (toliau – Tvarkos aprašas), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas) ir šiomis pirkimo sąlygomis.
- 1.3 vartojamos pagrindinės sąvokos suprantamos kaip nurodyta Tvarkos apraše.
- 1.4 skelbimas apie pirkimą paskelbtas **2020 m. gruodžio 22 d.** Būsto energijos taupymo agentūros (toliau Agentūra) interneto svetainėje.
- 1.5 pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų, konfidencialumo ir nešališkumo reikalavimų. Priimant sprendimus dėl pirkimo sąlygų, vadovaujamasi racionalumo principu.
- 1.6 užsakovas yra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtojas.
- 1.7 užsakovo kontaktinis asmuo –direktorė Rasa Rimaitė.
- 1.8 užsakovo adresas L. Giros g. 4, Klaipėda, tel. Nr. (8 656) 99007, el. paštas info@paslaugosbustui.lt;
- 1.9 užsakovas pateikia šiuos pirkimo dokumentus, pagal kuriuos tiekėjas rengia pasiūlymą:
 - 1.9.1 kvietimas teikti pasiūlymą statybos rangos darbams (toliau – kvietimas);
 - 1.9.2 šios statybos rangos darbų pirkimo sąlygos (toliau – pirkimo sąlygos);
 - 1.9.3 techninė užduotis (statybos rangos darbų aprašymas), techninės specifikacijos;
 - 1.9.4 brėžiniai, schemos;
 - 1.9.5 kainos pasiūlymas (Tvarkos aprašo 5 priedas);

- 1.9.6 įkainotos veiklos grafikas (Tvarkos aprašo 7 priedas);
 1.9.7 žinių apie tiekėją (kvalifikacijos informacija) forma (Tvarkos aprašo 6 priedas).
 1.9.8 pasiūlymo galiojimo užtikrinimas

2. Pirkimo objektas

2.1. Pirkimo objektą sudaro šie statybos rangos darbai:

Eil. Nr.	Statybos rangos darbai
	Valstybės remiamos energinį efektyvumą didinančios priemonės*:
1.1.1.	Sutapdinto plokščio stogo su prilydomąja danga šiltinimas, naujos dangos įrengimas
1.1.2.	Fasadinių sienų ir cokolio šiltinimas, įskaitant konstrukcijų defektų pašalinimą bei nuogrindos sutvarkymą, esamų lietvamzdžių demontavimą, įrengimą ar keitimą, dujų ar kitų sistemų ar įrenginių atitraukimą
1.1.3.	Butų ir kitų patalpų langų keitimas į mažesnio pralaidumo langus.
1.1.4.	Laiptinių lauko, tambūro, rūsio durų keitimas, įskaitant susijusius apdailos darbus, įėjimo laiptų remontą, pritaikytą neįgaliesiems
1.1.5.	Vėdinimo sistemos sutvarkymas
1.1.6.	Balkonų ar lodžijų stiklinimas pagal vieną projektą, konstrukcijų stiprinimas
1.1.7.	Šildymo ir karšto vandens sistemos pertvarkymas
1.1.8.	Elektros instaliacijos atnaujinimas ar keitimas.
1.2.	Kitos atnaujinimo (modernizavimo) priemonės*:
1.2.1.	Geriamo vandens sistemos ir įrenginių atnaujinimas
1.2.2.	Buitinių ir lietaus nuotekų sistemų atnaujinimas

* Daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) programos priedas

2.2. pirkimo negalima skaidyti į dalis atskiriems statybos rangos darbams.

3. Reikalavimai tiekėjo kvalifikacijai

3.1. Kvalifikacijos reikalavimai tiekėjui:

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai tiekėjui	Dokumentai ir informacija, kuriuos turi pateikti tiekėjai, siekiantys įrodyti, kad jų kvalifikacija atitinka keliamus reikalavimus
1.	Tiekėjas (reikalavimas taikomas ir subrangovams), kuris yra juridinis asmuo, vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo ir dėl tiekėjo (juridinio asmens) per	Išrašai iš teismų sprendimų, jei tokie yra, ar Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos išduota pažyma ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, ar jiems tolygus šalies, kurioje registruotas tiekėjas, ar šalies, iš kurios jis atvyko, kompetentingos teismo ar viešojo administravimo

	<p>pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą, dėl kitų valstybių tiekėjų nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus.</p>	<p>institucijos išduotas dokumentas, liudijantis, kad nėra nurodytų pažeidimų. Nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 90 dienų iki paraiškos pateikimo dienos.</p>
2.	<p>Tiekėjas, dalyvis, turintis balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo už nusikalstamą bankrotą.</p>	<p>Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 90 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, dalyvis, turintis absoliučią balsų daugumą juridinio asmens dalyvio susirinkime, yra juridinis asmuo arba jei absoliučios balsų daugumos (t. y. 50 proc.+1 balsas) neturi nei vienas akcininkas, pateikiama valstybės įmonės Registrų centro išduoto juridinių asmenų registro išplėstinio išrašo kopija arba tiekėjo akcininkų sąrašas, patvirtinantis, kad absoliučią balsų daugumą turintis dalyvis yra</p>

		juridinis asmuo arba kad absoliučios balsų daugumos neturi nei vienas akcininkas.
3.	Tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši. Jam nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla arba bankroto procesas vykdomas ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus.	Tiekėjo deklaracija, patvirtinanti, kad tiekėjas nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas, patvirtinantis, kad tiekėjas nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, nesiekia priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši, arba priesaikos deklaracija, jei atitinkamoje šalyje neišduodamas minėtas dokumentas arba jis neapima visų keliamų klausimų.
4.	Dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už nusikalstamas veikas nuosavybei, turtinėms teisėms ir turtiniams interesams, intelektinei ar pramoninei nuosavybei, ekonomikai ir verslo tvarkai, finansų sistemai, valstybės tarnybai ir viešiesiems interesams, išskyrus 1 punkte išvardytas veikas.	Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 90 dienų iki paraiškos pateikimo dienos.
5.	Tiekėjas nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo (profesinės etikos pažeidimo, kai nuo tiekėjo pripažinimo nesilaikančiu profesinės etikos normų momento praėjo mažiau kaip vieni metai, konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimo), arba tiekėjui (juridiniam asmeniui) – ekonominė sankcija, nustatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieneri metai, o už Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnio pažeidimą tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo, yra paskirta ekonominė sankcija, kai nuo sprendimo, kuriuo	Laisvos formos tiekėjo deklaracija, patvirtinanti, kad tiekėjas nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo.

	buvo paskirta ši sankcija įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip treji metai.	
6.	Tiekėjas turi būti įvykęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių mokėjimu, įskaitant socialinio draudimo įmokas, pagal šalies, kurioje jis registruotas, ar šalies, kurioje yra perkančioji organizacija, reikalavimus.	<p>1) Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos teritorinės valstybinės mokesčių inspekcijos arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, ar šalies, kurioje registruotas tiekėjas, kompetentingos valstybės institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 90 dienų iki paraiškos pateikimo dienos;</p> <p>2) valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritorinių skyrių ir kitų valstybinio socialinio draudimo fondo įstaigų, susijusių su Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimu arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, ar šalies, kurioje registruotas tiekėjas, kompetentingos valstybės institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 90 dienų iki paraiškos pateikimo dienos.</p>
7.	Tiekėjas nėra padaręs esminio pirkimo sutarties pažeidimo, dėl kurio per pastaruosius 3 metus buvo nutraukta pirkimo sutartis arba per pastaruosius 3 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas, kuriuo tenkinami perkančiosios organizacijos reikalavimai pripažinti pirkimo sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą esminiu ir atlyginti dėl to patirtus nuostolius.	Laisvos formos tiekėjo deklaracija, patvirtinanti, kad tiekėjas nėra padaręs esminio sutarties pažeidimo.
8.	Tiekėjas privalo turėti Lietuvos Respublikos Statybos įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka išduotus kvalifikacijos dokumentus, suteikiančius teisę Lietuvos Respublikoje atlikti konkurso sąlygose nurodytus statinio statybos ir/ar rekonstrukcijos darbus: ypatingi/neypatingi statiniai, statinių kategorija: gyvenamieji ir negyvenamieji pastatai.	LR Aplinkos ministerijos išduoto atestato ar Teisės pripažinimo pažymos tinkamai patvirtinta kopija arba atitinkamos užsienio šalies, kurioje registruotas tiekėjas, išduoto dokumento, liudijančio, kad tiekėjas atitinka šį reikalavimą, kopija ar galiojančio tiekėjo įmonės veiklos kvalifikacijos atestato skaitmeninės kopijos.

	statybos darbų sritis - statybos darbai: bendrieji statybos darbai: žemės darbai; stogų įrengimas; apdailos darbai.	
9.	Tiekėjo vidutinė metinė atliktų statybos ir montavimo darbų apimtis ne mažesnė kaip 980.000,00 EUR	Pastarųjų 3 metų arba per laikotarpį nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas veiklą vykdo trumpiau nei 3 metus) atliktų statybos darbų sąrašas, 6 priede pateikiamas įvykdytų sutarčių aprašymas, nurodant sutarčių vertes, sutarčių įsigaliojimo ir pabaigos datas, statybos darbų pavadinimą, užsakovą, jo kontaktus bei įrodymą apie sutarties tinkamą įvykdymą: jei užsakovas buvo perkančioji organizacija – jos patvirtintą pažymą, jei užsakovas ne perkančioji organizacija – jo pažymą, o jei jos nėra - tiekėjo deklaraciją.
10.	Tiekėjo kritinio likvidumo koeficientas per paskutiniuosius finansinius metus turi būti ne mažesnis kaip 0,5. Kritinio likvidumo koeficientas išreiškiamas kaip trumpalaikio turto ir atsargų skirtumo santykis su trumpalaikiais įsipareigojimais.	Tiekėjo paskutiniųjų finansinių metų balansas, patvirtintas LR atsakingos institucijos ar atitinkamos užsienio šalies institucijos (jei tiekėjas įregistruotas vėliau, jis pateikia duomenis nuo savo įregistravimo dienos).
11.	Tiekėjas turi būti apsidraudęs profesiniu civilinės atsakomybės draudimu.	Draudimo įmonės liudijimo kopija ar kiti įrodymai, kad tiekėjas yra apsidraudęs profesiniu civilinės atsakomybės draudimu.
12.	<p>Tiekėjas turi turėti bent po vieną kvalifikuotą (-us) statinio statybos darbų vadovą (-us) ir statinio statybos specialiųjų darbų vadovą (-us), kuris (-ie) būtų atestuotas (-i) visiems perkamiems darbams.</p> <p>Tiekėjo statybos darbų vadovas, kurį numatyta paskirti vadovauti darbams, privalo turėti galiojantį Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos ar atitinkamos užsienio šalies institucijos nustatyta tvarka išduotą kvalifikacijos statinio statybos darbų vadovo atestatą, leidžiantį atlikti perkamus statybos darbus.</p> <p>Statinių kategorija: ypatingi/neypatingi statiniai.</p> <p>Statinių grupės: gyvenamieji pastatai, inžineriniai tinklai.</p> <p>Statybos darbų vadovui, atsakingam už sutarties įvykdymą, būtina ne mažesnė</p>	<p>Pateikti statybos darbų vadovo pasirašytą darbo patirties aprašymą (CV), nurodant vardą, pavardę, vykdytus darbus, kuriuose jis buvo paskirtas statybos darbų vadovu, kvalifikacijos atestatą išdavusios įstaigos pavadinimą, kvalifikacijos atestato išdavimo datą bei galiojančio atestato ar Teisės pripažinimo pažymos leidžiančios vykdyti sutartyje numatytus statinio statybos arba rekonstravimo darbus, kopija, darbo sutartis, kuri sudaryta ne vėliau kaip prieš 3 mėn. iki konkurso paskelbimo dienos.</p> <p>Statybos darbų vadovas ir statybos specialiųjų darbų vadovas turi turėti realizuotų (atliktų) ne mažiau kaip tris daugiabučių namų modernizavimo projektus kurių kiekvieno statybos darbų vertė ne mažesnė kaip 500.000 Eur su PVM. Darbų vadovui į objektų sąrašą galima priskirti tik tuos objektus, kuriuose jis buvo paskirtas ir atliko darbų vadovo funkcijas kaip pagrindinis darbų vadovas.</p>

	nei 3 metų panašių į perkamus darbus darbų patirtis. Tiekėjo siūlomas statybos darbų vadovas ir statybos specialiųjų darbų vadovas turi būti tiekėjo darbuotojas ne mažiau kaip 3 mėn. ir turėti realizuotų (atliktų) ne mažiau kaip tris daugiabučių namų modernizavimo projektus kurių kiekvieno statybos darbų vertė ne mažesnė kaip 500.000,00 Eur su PVM	
13.	Tiekėjas per paskutinius 3 metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 metus) yra tinkamai įvykдęs bent 1 panašią sutartį, kurios vertė be PVM yra ne mažesnė 400 000 Eur. Panašia sutartimi laikoma ypatingos paskirties gyvenamojo pastato naujos statybos (ir) ar rekonstrukcijos (remonto) sutartis.	Įvykдytų ypatingos paskirties gyvenamųjų pastatų naujos statybos (ir) ar rekonstrukcijos (remonto) sutarčių, kurių vertė yra ne mažesnė kaip tiekėjo pasiūlymo vertė be PVM, sąrašas, nurodant bendras sutarčių kainas, datas, užsakovus bei jų kontaktus, neatsižvelgiant į tai, ar jie yra perkančiosios organizacijos, ar ne. Įrodymui apie įvykдytas sutartis tiekėjai pateikia užsakovo pažymą, o jų nesant – tiekėjo deklaraciją.
14.	Tiekėjas turi pakankamas apyvartines lėšas sutartiniais įsipareigojimams įvykдyti – ne mažiau kaip 50.000,00 Eur	Dokumentai (banko pažyma/-os a) apie konkurso dalyvio turimą pinigų kiekį sąskaitoje/-se, arba b) apie konkurso dalyvio turimą kredito liniją/overdraftą, nurodant jos dydį, paskirtį ir likutį. Banko pažyma turi būti išduota ne anksčiau kaip 3 (trys) darbo dienos iki paraiškų pateikimo termino pabaigos.

Pastaba. Užsakovas gali pareikalausti, kad pasiūlymo galiojimas būtų užtikrinamas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais prievolių įvykдymo užtikrinimo būdais.

3.2. tiekėjas privalo pateikti duomenis apie savo kvalifikaciją, kaip reikalaujama pirkimo dokumentų numatytoje formoje – Žinios apie tiekėją (kvalifikacijos informacija) pagal Aprašo 6 priedą ir kvalifikacinius reikalavimus (nustatytus pirkimo sąlygų 3.1 punkte) pagrindžiantys dokumentai ir informacija. Turi būti nurodytas šią formą pasirašiusio asmens vardas, pavardė ir užimamos pareigos;

3.3. tiekėjas gali pridėti papildomos informacijos, leidžiančios geriau įvertinti jo sugebėjimą ir pasiruošimą atlikti prašomus darbus;

3.4. bendrai veiklai susivienijusių asmenų grupės partneriai turi pateikti jungtinės veiklos sutartį (kopiją) ir visą informaciją, nurodytą pirkimo sąlygų 3 ir 4 punktuose. Vienas iš partnerių turi būti paskirtas atsakinguoju ir įgaliotas veikti kitų partnerių vardu. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta solidari partnerių atsakomybė pagal sudarytos rangos sutarties prievoles;

3.5. jei tiekėjas tam tikriems darbams/darbų daliai atlikti numato pasitelkti subrangovus, pateiktame pasiūlyme (formoje Žinios apie tiekėją (Kvalifikacijos informacija) turi nurodyti darbus, kuriems atlikti jis ketina pasitelkti subrangovus ir pateikti duomenis, kad subtiekejų pajėgumai tiekėjui bus prieinami visą sutarties laikotarpį (tokiais dokumentais laikomi tiekėjų ir subtiekejų pasirašyti ketinimų protokolai, preliminarios sutartys ar pan.). Keičiant subrangovą, raštu informuoti užsakovą. Tiekėjas turi atlikti ne mažiau kaip 50 proc. visų darbų savo jėgomis, likusiems darbams

Tiekėjas gali pasitelkti subrangovus. Tiekėjas pateikia kalendorinį darbų grafiką ir planą, kokius darbus numatoma atlikti savo jėgomis ir kokiems darbams numatomas pasitelkti subrangovus. Kalendorinis darbų grafikas pateikiamas dienomis ir prie kiekvienos dienos nurodomas darbuotojų skaičius. Prie kiekvieno darbo nurodoma kas atliks minėtus darbus ir tų darbų statybos darbų vertė. Tiekėjas užsakovui paprašius pateikia papildomus dokumentus įrodančius, kad tiekėjas bus pajėgus atlikti nurodytus darbus savais ištekliais.

3.6. Kvalifikaciniai reikalavimai kiekvienam konkurso dalyviui:

3.6.1. Tiekėjas, neketinantis pasitelkti subrangovus, turi atitikti visus reikalavimus, nurodytus 3.1 punkte.

3.6.2. Tiekėjas, ketinantis pasitelkti subrangovus, turi atitikti reikalavimus, nurodytus 3.1 punkto 1 - 7 papunkčiuose, 8 papunktyje (turi turėti Lietuvos Respublikos Statybos įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka išduotus kvalifikacijos dokumentus, suteikiančius teisę Lietuvos Respublikoje atlikti konkurso sąlygose nurodytus statinio statybos ir/ar rekonstrukcijos darbus, kuriuos tiekėjas atliks savo jėgomis), 9-11 papunkčiuose, 12 papunktyje (turi turėti bent vieną kvalifikuotą (-us) statinio statybos darbų vadovą (-us) ir statinio statybos specialijų darbų vadovą (-us), kuris (-ie) būtų atestuotas (-i) visiems perkamiems darbams, kuriuos tiekėjas atliks savo jėgomis), 13– 14 papunkčiuose.

3.6.3. Bendrai veiklai susivienijusių asmenų grupės partnerių kvalifikacija vertinama atskirai ir kiekvienas partneris turi atitikti reikalavimus, nurodytus pirkimo sąlygų 3.1 punkto 1 – 7 papunkčiuose, 10-11 papunkčiuose. Pirkimo sąlygų 3.1 punkto 12-14 papunkčiuose nustatytus reikalavimus turi atitikti Tiekėjas, kuris atliks ne mažiau kaip 50 proc. visų darbų savo jėgomis (pagrindinis tiekėjas). Kitiems kvalifikaciniais reikalavimams turi atitikti bet kuris iš bendrai veiklai susivienijusių asmenų grupės partnerių arba partneriai kartu;

3.6.4. Subrangovai turi atitikti reikalavimus, nurodytus pirkimo sąlygų 3.1 punkto 1 – 7 papunkčiuose, 8 papunktyje (subrangovas turi turėti Lietuvos Respublikos Statybos įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka išduotus kvalifikacijos dokumentus, suteikiančius teisę Lietuvos Respublikoje atlikti konkurso sąlygose nurodytus statinio statybos ir/ar rekonstrukcijos darbus, kuriuos subrangovas atliks savo jėgomis), 10 – 11 papunkčiuose, 12 papunktyje (subrangovas turi turėti bent vieną kvalifikuotą (-us) statinio statybos darbų vadovą (-us) ir statinio statybos specialijų darbų vadovą (-us), kuris (-ie) būtų atestuotas (-i) visiems perkamiems darbams, kuriuos subrangovas atliks savo jėgomis);

4. Tiekėjo pasiūlymas

4.1. pateikdamas pasiūlymą tiekėjas patvirtina ir garantuoja, kad jo pasiūlymas ir visa pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui;

4.2. tiekėjo pasiūlymą sudaro šie tiekėjo (jo įgalioto asmens) pasirašyti dokumentai:

4.2.1. techninis pasiūlymas (kuriame pateikti techniniai duomenys, kvalifikaciniai duomenys ir kt. užsakovo nurodyta informacija ar dokumentai) bei kainos pasiūlymas;

4.2.2. įkainotas veiklos grafikas kartu su detalizuotomis darbų grupių lokalinėmis sąmatomis (Tvarkos aprašo 7 priedas);

4.2.3. žinios apie tiekėją (kvalifikacijos informacija) pagal Aprašo 6 priede nustatytą formą;

4.2.4. kiti tiekėjo dokumentai, patvirtinantys, kad tiekėjas atitinka šių pirkimo sąlygų 3 punkte nurodytus reikalavimus;

4.2.5. kiti užsakovo nurodyti duomenys, pagrindžiantys pasiūlymą;

4.3. tiekėjas gali susipažinti su statybos rangos darbų vykdymo vieta, atnaujinamu (modernizuojamu) objektu ir visa informacija, kurios gali prireikti apskaičiuojant pasiūlymo kainą ir

sudarant statybos rangos darbų vykdymo sutartį. Išlaidos, susijusios su apsilankymu vietoje, tiekėjui nekompensuojamos. Užsakovas neatsakingas ir už kitas tiekėjo išlaidas rengiant pasiūlymą;

4.4. dokumentų kopijos yra tvirtinamos tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu, parašant žodžius „Kopija tikra“ ir pareigų pavadinimą, vardą, pavardę, datą ir antspaudą (jei turi);

4.5. tiekėjas pateikia pasiūlymą, atitinkantį pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus, įskaitant techninį sprendimą, apibrėžtą techninėse specifikacijose ir brėžiniuose.

4.6. tiekėjas kartu su pasiūlymu privalo pateikti pasiūlymo galiojimą užtikrinantį dokumentą – draudimo bendrovės laidavimo raštą ar finansinės įstaigos garantiją, kurioje pasiūlymas turi būti užtikrinamas ne mažesnei nei 10.000,00 EUR suma. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas įdedamas į bendrą voką, neįsiūtas kartu su A ir B dalies pasiūlymo vokais. Tiekėjas privalo pateikti užpildytą pasiūlymo galiojimą užtikrinantį dokumentą pagal pasiūlymo galiojimo užtikrinimo formą arba kitos formos dokumentą, išlaikant Pirkimo sąlygų 5 priede nustatytas sąlygas.

4.7. Tiekėjas privalo užtikrinti sutarties sąlygų įvykdymą 7 (septynių) procentų nuo sutarties sumos dydžio užtikrinimu, pateikdamas draudimo bendrovės laidavimo raštą arba banko garantiją, kuri turi galioti iki Galutinio atliktų Darbų akto pasirašymo dienos. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas. Jei Sutarties vykdymo laikotarpis yra pratęsiamas, atitinkamai turi būti pratęstas ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimas. Tiekėjo prievolių užtikrinimas yra esminė Sutarties sąlyga, todėl Tiekėjui laiku nepateikus draudimo laidavimo ar banko garantijos rašto, užsakovas turi teisę sulaikyti visus mokėjimus. Tiekėjui šiame punkte numatyto įsipareigojimo neįvykdžius per aukščiau šiame punkte nustatytą terminą, Užsakovas taip pat laikomas įgijusiu teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį dėl Tiekėjo kaltės.

4.8. Užsakovas atsisako reikalavimų pagal pasiūlymo galiojimą užtikrinantį dokumentą esant bent vienai iš šių sąlygų:

- 4.8.1 pasibaigia pasiūlymų užtikrinimo galiojimo laikas;
- 4.8.2 pasirašoma Pirkimo sutartis;
- 4.8.3 nutraukiamos Pirkimo procedūros.

4.9. tiekėjas netenka pasiūlymo galiojimo užtikrinimo esant bent vienai šių sąlygų:

4.9.1 tiekėjas atsisako savo pasiūlymo arba jo dalies (pasiūlyme nurodyto Pirkimo objekto, jo kiekio (apimtys), siūlomų kainų, paslaugų atlikimo terminų, kitų pasiūlyme nurodytų sąlygų), nors pasiūlymo galiojimo terminas dar nebus pasibaigęs;

4.9.2 laimėjęs Pirkimą tiekėjas atsisako pasirašyti Pirkimo sutartį. Jei iki Užsakovo nurodyto laiko jis nepasirašo Pirkimo sutarties, laikoma, kad dalyvis atsisakė pasirašyti Pirkimo sutartį;

4.9.3 dalyvis, kurio pasiūlymas laimėjo Pirkimą, nepateikia Pirkimo sutarties sąlygų įvykdymą užtikrinančio dokumento ne mažesnei kaip 7% dydžio sumai nuo Sutarties kainos dydžio.

4.10. gavęs užsakovo pirmą rašytinį reikalavimą, draudimo laidavimo raštą išdavusi įstaiga ar garantiją suteikusi finansų įstaiga privalo per 10 darbo dienų sumokėti užsakovui laidavimo rašte ar garantijoje nurodytą pinigų sumą, nereikalaudami, kad Užsakovas savo reikalavimą pagrįstų, su sąlyga, kad užsakovas pažymės, jog reikalaujama suma priklauso nuo vienos iš 4.8 punkte nurodytų sąlygų, įvardindama šią sąlygą.

4.11. pateiktoje garantijoje turi būti nurodytas jos (jo) galiojimo terminas. Draudimo laidavimo raštas ar garantija turi galioti ne trumpiau nei 60 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

4.12. tiekėjas vietoj laidavimo draudimo rašto ar banko garantijos gali užtikrinti pasiūlymo galiojimą pervesdamas į Užsakovo sąskaitą banke ne mažesnę kaip 10.000,00 EUR sumą. Tokiam pasiūlymo galiojimo užtikrinimui *mutatis mutandis* taikomos 4.8 – 4.9 punktų nuostatos.

4.13. Užsakovas reikalauja, kad laimėjęs tiekėjas būtų apsidraudęs statybos darbų ir civilinės atsakomybės privalomuoju draudimu. Statybos darbų draudimo suma - ne mažesnė nei tiekėjo

pasiūlyme nurodyta darbų kaina, o civilinės atsakomybės draudimo suma – turi būti ne mažesnė nei 45 000 EUR (keturiasdešimt penki tūkstančiai eurų) vienam draudžiamajam įvykiui ir visam sutarties laikotarpiui. Statybos darbų ir civilinės atsakomybės privalomasis draudimas turi galioti visą darbų pagal sutartį vykdymo laikotarpį.

4.14. Užsakovas reikalauja, kad laimėjęs tiekėjas užsakovo naudai apdraustų statybos darbų garantinio laikotarpio užtikrinimą suma, ne mažiau kaip 5 % (penki procentai) nuo sutarties sumos be PVM (garantinio termino draudimas) arba pateiktu užsakovui banko išduotą 5 (penkių) % nuo Sutarties kainos be PVM dydžio sumai garantijos raštą, kuris užtikrintų Tiekėjo garantinių įsipareigojimų, numatytų Sutartyje vykdymą. Naudos gavėjas – Užsakovas. Defektų ištaisymo garantiniu laikotarpiu užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas ir turi galioti nuo visų Tiekėjo atliktų Darbų perdavimo akto užsakovui dienos Lietuvos Respublikos statybos įstatyme nurodytais terminais.

5. Pirkimo dokumentų paaiškinimas ir keitimas

5.1. Visi prašymai paaiškinti pirkimo dokumentus ir jų paaiškinimas teikiami raštu (faksu, elektroninėmis priemonėmis). Užsakovas atsako į visus besiteiraujančio tiekėjo klausimus, atsakymo-paaiškinimo kopijas išsiųsdamas kitiems tiekėjams, kuriems buvo pateikti pirkimo dokumentai, kartu nurodydamas paklausimą, bet nenurodydamas paklausėjo;

5.2. prirėikus užsakovas gali pratęsti pasiūlymų teikimo terminą ir nukelti vokų atplėšimo datą, pataisyti pirkimo dokumentus. Pataisymai gali būti tik tikslinančiojo pobūdžio. Pirkimo dokumentų taisymai daromi raštu ir yra neatsiejama pirkimo dokumentų dalis. Apie pirkimo dokumentų pataisymus ne vėliau kaip 5 dienos iki vokų atplėšimo datos, nurodytos kvietime ir (arba) pirkimo sąlygose, raštu informuojami visi tiekėjai, kuriems buvo pateikti pirkimo dokumentai. Jei pirkimo dokumentų paaiškinimai/patikslinimai teikiami, likus mažiau kaip 5 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, turi būti nukeliamas pasiūlymų pateikimo terminas ir apie tai raštu informuoti visi suinteresuoti dalyviai. Apie pasiūlymų pateikimo termino datos pakeitimą taip pat skelbiama Agentūros interneto svetainėje.

6. Pasiūlymo kaina

6.1. Tiekėjo apskaičiuota pasiūlymo kaina pateikiama kainos pasiūlymo formoje ir detalizuojama įkainotame veiklos grafike, įkainojant jame išvardytus darbus (jų grupes). Šiuos dokumentus pasirašo tiekėjas (jo įgaliotas asmuo). Pasiūlyme nurodoma fiksuota kaina, kuri negali būti keičiama;

6.2. tiekėjas nurodo kainą už Techninėse specifikacijose nurodytus ir įkainotame veiklos grafike išvardytus darbus (darbų grupes). Jeigu tiekėjas nenurodo tam tikrų darbų kainų, bet šių darbų atlikimas yra būtinas visiškam Techninėse specifikacijose išdėstytų reikalavimų įvykdymui, užsakovas tiekėjui už juos papildomai nemoka, nes laikoma, kad šių darbų apmokėjimas yra tiekėjo įtrauktas į kitų darbų, išvardintų įkainotame veiklos grafike kainas;

6.3. į pasiūlymo kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai, rinkliavos, kitos pirkimo objektui būtinos tiekėjo išlaidos;

6.4. tiekėjo pasiūlyta bendra sutarties kaina nekeistina ir nekoreguotina per visą sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai Rangos sutarties vykdymo laikotarpiu Rangos sutarties kaina perskaičiuojama (didinama ar mažinama) pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) pridėtinės vertės mokesčio dydžiui, kuris turėjo tiesioginės įtakos kainai. Raštiškai patvirtinus užsakovui ir Tiekėjui, ne vėliau kaip iki atitinkamų darbų ar jų dalies perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos, perskaičiuojama tik ta kainos dalis, kuriai turėjo įtakos pasikeitęs pridėtinės vertės mokesčio dydis ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu;

6.5. tiekėjas kainos pasiūlyme turi aiškiai nurodyti, kuriai (kurioms) daliai (dalims) yra teikiamas pasiūlymas (taikoma, kai pirkimas skaidomas į dalis, žr. 2.2 punktą).

7. Tiekėjo pasiūlymas

7.1. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą – individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės dalyvis. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba kaip ūkio subjektų grupės dalyvis dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti;

7.2. alternatyvūs pasiūlymai nepriimami. Alternatyvūs pasiūlymai, tai yra tokie pasiūlymai, kuriuose siūlomos kitokios pirkimo objekto charakteristikos ir/ar būsimos pirkimo sutarties sąlygos.

7.3. tiekėjas privalo pasiūlymą pateikti dviejuose atskiruose vokuose. Pirmajame voke pateikiami visi apie tiekėją techniniai ir su kvalifikacija susiję duomenys, įkainotos veiklos grafikas be piniginių sumų bei kiti pagal šių sąlygų 3 ir 4 punktuose reikalavimus dokumentai, išskyrus kainos pasiūlymą ir bet kokius kitus dokumentus, iš kurių būtų galima sužinoti tiekėjo pasiūlymo kainą.

7.4. antrajame voke pateikiama tiekėjo pasiūlymo kainą, įkainotos veiklos grafikas su nurodytomis sumomis ir lokalinė sąmata.

7.5. pasiūlymo techninę dalį sudaro tiekėjo pateiktų dokumentų visuma, nenurodant pasiūlymo kainos ar jos dalies, ar bet kokios kitos informacijos iš kurios būtų galima nustatyti tiekėjo pasiūlymo kainą.

8. Pasiūlymo galiojimo terminas

8.1. Pasiūlymo galiojimo laikotarpis turi būti ne trumpesnis už nurodytą kvietime, skaičiuojant nuo vokų su pasiūlymais atplėšimo dienos. Jeigu pasiūlyme jo galiojimo laikotarpis nenurodytas, laikoma, kad pasiūlymas galioja kvietime nurodytą terminą;

8.2. užsakovas gali prašyti, kad tiekėjas pratęstų pasiūlymo galiojimo laikotarpį. Prašymas pratęsti galiojimo laikotarpį ir tiekėjo atsakymas į jį turi būti pateikti raštu. Jeigu tiekėjas sutinka patenkinti prašymą, jam neleidžiama koreguoti pateikto pasiūlymo.

9. Pasiūlymo pateikimo forma

9.1. Pasiūlymas pateikiamas užpildant pirkimo dokumentuose pateiktas formas ir pridedant pirkimo sąlygose numatytas tiekėjo užpildytas ir jo (jo įgalioto atstovo) pasirašytas formas. Kur nurodyta, parašas turi būti patvirtintas tiekėjo antspaudu (jeigu jį turi). Tiekėjas negali daryti jokių pataisymų ir papildymų pirkimo dokumentuose;

9.2. visi pasiūlymą sudarančių dokumentų lapai turi būti sunumeruoti, susiūti taip, kad nepažeidžiant susiuvimo nebūtų galima į pasiūlymą įdėti naujų lapų, išplėšyti lapų arba juos pakeisti; paskutiniojo lapo antroje pusėje patvirtinti tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu ir antspaudu (jeigu jį turi);

9.3. pasiūlymas teikiamas užklijuotame ir užantspauduotame (jeigu tiekėjas antspaudą turi) voke, ant kurio turi būti užrašyta:

9.3.1. adresatas, kam teikiamas pasiūlymas, ir adresas, nurodytas kvietime;

9.3.2. objekto, kuriam skelbtas pirkimas, pavadinimas ir adresas;

9.3.3. įspėjamasis užrašas: „**Neatplėšti iki 2020 m. lapkričio 13 d. 9. 30 val.**“ (įrašoma kvietime nurodyta vokų atplėšimo data ir laikas).

10. Pasiūlymo pateikimo vieta ir galutinis terminas

10.1. Pasiūlymai pristatomi kvietime nurodytu adresu iki nurodyto termino;

10.2. pavėluotai gauti vokai su pasiūlymais neatplėšiami ir grąžinami juos pateikusiems tiekėjams;

10.3. užsakovas neatsako už pašto vėlavimus ar kitas nuo užsakovo nepriklausančias aplinkybes, dėl kurių pasiūlymas gautas po nustatyto pasiūlymų pateikimo termino.

11. Pasiūlymų koregavimas ir keitimas

11.1. Iki Pasiūlymų pateikimo termino pabaigos tiekėjas gali keisti arba atsiimti pasiūlymą, apie tai informuodamas užsakovą raštu. Tiekėjas gali siūlyti nuolaidas ar kitaip keisti kainas, pateikdamas

7.1. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą – individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės dalyvis. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba kaip ūkio subjektų grupės dalyvis dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti;

7.2. alternatyvūs pasiūlymai nepriimami. Alternatyvūs pasiūlymai, tai yra tokie pasiūlymai, kuriuose siūlomos kitokios pirkimo objekto charakteristikos ir/ar būsimos pirkimo sutarties sąlygos.

7.3. tiekėjas privalo pasiūlymą pateikti dviejuose atskiruose vokuose. Pirmajame voke pateikiami visi apie tiekėją techniniai ir su kvalifikacija susiję duomenys, įkainotos veiklos grafikas be piniginių sumų bei kiti pagal šių sąlygų 3 ir 4 punktuose reikalavimus dokumentai, išskyrus kainos pasiūlymą ir bet kokius kitus dokumentus, iš kurių būtų galima sužinoti tiekėjo pasiūlymo kainą.

7.4. antrajame voke pateikiama tiekėjo pasiūlymo kainą, įkainotos veiklos grafikas su nurodytomis sumomis ir lokalinė samata.

7.5. pasiūlymo techninę dalį sudaro tiekėjo pateiktų dokumentų visuma, nenurodant pasiūlymo kainos ar jos dalies, ar bet kokios kitos informacijos iš kurios būtų galima nustatyti tiekėjo pasiūlymo kainą.

8. Pasiūlymo galiojimo terminas

8.1. Pasiūlymo galiojimo laikotarpis turi būti ne trumpesnis už nurodytą kvietime, skaičiuojant nuo vokų su pasiūlymais atplėšimo dienos. Jeigu pasiūlyme jo galiojimo laikotarpis nenurodytas, laikoma, kad pasiūlymas galioja kvietime nurodytą terminą;

8.2. užsakovas gali prašyti, kad tiekėjas pratęstų pasiūlymo galiojimo laikotarpį. Prašymas pratęsti galiojimo laikotarpį ir tiekėjo atsakymas į jį turi būti pateikti raštu. Jeigu tiekėjas sutinka patenkinti prašymą, jam neleidžiama koreguoti pateikto pasiūlymo.

9. Pasiūlymo pateikimo forma

9.1. Pasiūlymas pateikiamas užpildant pirkimo dokumentuose pateiktas formas ir pridėdant pirkimo sąlygose numatytas tiekėjo užpildytas ir jo (jo įgalioto atstovo) pasirašytas formas. Kur nurodyta, parašas turi būti patvirtintas tiekėjo antspaudu (jeigu jį turi). Tiekėjas negali daryti jokių pataisymų ir papildymų pirkimo dokumentuose;

9.2. visi pasiūlymą sudarančių dokumentų lapai turi būti sunumeruoti, susiūti taip, kad nepažeidžiant susiuvimo nebūtų galima į pasiūlymą įdėti naujų lapų, išplėsyti lapų arba juos pakeisti; paskutiniojo lapo antroje pusėje patvirtinti tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašą ir antspaudą (jeigu jį turi);

9.3. pasiūlymas teikiamas užklijuotame ir užantspauduotame (jeigu tiekėjas antspaudą turi) voke, ant kurio turi būti užrašyta:

9.3.1. adresatas, kam teikiamas pasiūlymas, ir adresas, nurodytas kvietime;

9.3.2. objekto, kuriam skelbtas pirkimas, pavadinimas ir adresas;

9.3.3. įspėjamasis užrašas: „**Neatplėšti iki 2021 m. sausio 14 d. 9.30 val.**“ (įrašoma kvietime nurodyta vokų atplėšimo data ir laikas).

10. Pasiūlymo pateikimo vieta ir galutinis terminas

10.1. Pasiūlymai pristatomi kvietime nurodytu adresu iki nurodyto termino;

10.2. pavėluotai gauti vokai su pasiūlymais neatplėšiami ir grąžinami juos pateikusiems tiekėjams;

10.3. užsakovas neatsako už pašto vėlavimus ar kitas nuo užsakovo nepriklausančias aplinkybes, dėl kurių pasiūlymas gautas po nustatyto pasiūlymų pateikimo termino.

11. Pasiūlymų koregavimas ir keitimas

11.1. Iki Pasiūlymų pateikimo termino pabaigos tiekėjas gali keisti arba atsiimti pasiūlymą, apie tai informuodamas užsakovą raštu. Tiekėjas gali siūlyti nuolaidas ar kitaip keisti kainas, pateikdamas

kainos pakeitimo pasiūlymus arba įtraukdamas tai į pirminį pasiūlymą, bet tik iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos;

11.2. pasiūlymas negali būti koreguojamas ar keičiamas pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, nurodytam kvietime.

12. Vokų su pasiūlymais atplėšimas

12.1. Vokai su pasiūlymais atplėšiami dviejuose Komisijos posėdžiuose:

12.1.1. Pirmajame posėdyje atplėšiami vokai, kuriuose yra pasiūlymo techniniai duomenys, dokumentai ir kita informacija apie tiekėją, išskyrus bet kokią informaciją apie pasiūlymo kainą.

12.1.2. Antrajame posėdyje atplėšiami vokai, kuriuose nurodytos kainos.

12.2. vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūros metu gali dalyvauti pasiūlymus pateikę tiekėjai (jų įgalioti atstovai, pateikę įgaliojimus patvirtinančius dokumentus). Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūros metu nedalyvavusiems, bet teikusiems pasiūlymus tiekėjams jų prašymu užsakovas raštu pateikia vokų atplėšimo metu skelbtą informaciją:

12.3. vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdyje dalyvaujantiems tiekėjams ar jų atstovams skelbiamas pasiūlymą pateikusių tiekėjo pavadinimas (vardas, pavardė) ir pranešama, ar pateiktas pasiūlymas yra susiūtas, sunumeruotas ir paskutinio lapo antrojoje pusėje patvirtintas tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu ir antspaudu (jeigu tiekėjas jį turi), ar nurodytas įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos ir pasiūlymo lapų skaičius.

12.4. Susipažinimo su pasiūlymų kainomis posėdis gali įvykti tik tada, kai užsakovas patikrina, ar pateiktų pasiūlymų techniniai duomenys ir dalyvių kvalifikacijos patikrinimo ir įvertinimo rezultatus užsakovas praneša visiems pasiūlymus pateikusiems dalyviams, kartu nurodo ir antrojo susipažinimo su pasiūlymų kainomis posėdžio vietą ir datą, taip pat laiką (valandą, minutes). Jeigu užsakovas, patikrinęs ir įvertinęs pirmame voke pateiktus dokumentus ir informaciją, atmeta dalyvio pasiūlymą, tokio dalyvio antro voko su pasiūlyta kaina užsakovas neatplėšia ir grąžina tiekėjui.

12.5. Tiekėjams ar jų įgaliotiesiems atstovams rekomenduojama turėti įgaliojimą pasirašyti pasiūlymą ir priemones pasiūlymo įforminimo ar susiuvimo trūkumams pašalinti, nes vokų su pasiūlymais atplėšimo metu jiems bus suteikta galimybė viešai ištaisyti posėdžio metu pastebėtus pasiūlymų susiuvimo ar įforminimo trūkumus, kuriuos įmanoma ištaisyti posėdžio metu.

13. Pasiūlymų paaiškinimas

13.1. Siekiant pasiūlymą patikrinti, įvertinti ir palyginti, užsakovas gali prašyti tiekėjo paaiškinti jo pasiūlymą, bet negali prašyti keisti pasiūlymo esmės arba kainos po vokų su pasiūlymais atplėšimo;

13.2. visi klausimai išaiškinimui ir gauti išaiškinimai turi būti daromi raštu;

13.3. jeigu tiekėjas per nustatytą terminą nepaaiškina pasiūlymo, jo pasiūlymas atmetamas kaip neatitinkantis pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų.

14. Pasiūlymų nagrinėjimas, atmetimas

14.1. Pasiūlymus ir jų atitiktį pirkimo sąlygose nustatytiems reikalavimams nagrinėja ir vertina užsakovo sudaryta komisija. Pasiūlymai nagrinėjami ir vertinami konfidencialiai, nedalyvaujant pasiūlymus pateikusiems tiekėjams ar jų atstovams.

Pasiūlymų vertinimo reikalavimai nustatomi šiose pirkimo sąlygose. Pateikti pasiūlymai vertinami pagal kainos ar sąnaudų ir kokybės santykį (ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą) (nereikalingą išbraukti);

14.2. pasiūlymas atmetamas, kai:

14.2.1. tiekėjas neatitinka pirkimo sąlygose nustatytų kvalifikacijos reikalavimų arba pasiūlyme pateikė neišsamius ar netikslinius kvalifikacinius duomenis ir užsakovo prašymu per nurodytą terminą nepateikia jų nepatikslo;

14.2.2. pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų;

14.2.3. tiekėjas yra įtrauktas į Viešųjų pirkimų tarnybos administruojamą nepatikimų tiekėjų sąrašą;

14.2.4. pateikta melaginga informacija, kurią užsakovas gali įrodyti bet kuriomis teisėtomis priemonėmis;

14.2.5. jeigu pasiūlyta kaina neišraiškia mažiausios ir tiekėjas neįrodo kainos pagrįstumo;

14.2.6. jeigu pasiūlyme nurodyta kaina yra per didelė (kaina laikytina per didelė, jeigu ji yra didesnė už nurodytą Agentūros suderintame investicijų plane);

14.3. neatmesti pasiūlymai vertinami pagal kainos ar sąnaudų ir kokybės santykį (ekonominį naudingiausią pasiūlymą) (nereikalinga išbraukti). (Jeigu pasiūlymai vertinami pagal ekonominį naudingumą, šiame punkte nurodomi ekonominio naudingumo kriterijai, pasiūlymų ekonominio naudingumo vertinimo tvarka);

14.4. jeigu tiekėjo pasiūlyta kaina neišraiškia mažiausios, užsakovas turi pareikalauti tiekėjo per protingą terminą raštu pagrįsti pasiūlytą kainą, prašydamas pateikti, jo manymu, reikalingas pasiūlymo detales, kainos sudėtinės dalis ir skaičiavimus. Jeigu tiekėjas neįrodo kainos pagrįstumo, pasiūlymas atmetamas;

14.5. neišraiškia mažiausios kaina – pasiūlyta kaina, kuri yra 30 ir daugiau procentų mažesnė už visų tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, pasiūlytų kainų aritmetinį vidurkį.

15. Klaidų ištaisymas

15.1. Jeigu yra aritmetinių klaidų, tiekėjas užsakovo prašymu gali jas ištaisyti, tačiau nekeisdamas vokų atplėšimo metu paskelbtos pasiūlymo kainos. Taisydamas aritmetines klaidas pasiūlyme, tiekėjas negali atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis;

15.2. neleidžiami ištaisymai, kurie keičia pasiūlymo kainą arba dėl kurių pirkimo sąlygų reikalavimų neatitinkantis pasiūlymas taptų atitinkančiu pirkimo sąlygų reikalavimus arba kurie paveiktų varžymosi pozicijas kitų tiekėjų, kurie pateikė pasiūlymus, atitinkančius pirkimo sąlygų ir pirkimo objekto reikalavimus;

15.3. jeigu neatitinka skaičiais nurodyta suma su žodžiais išreikšta suma, tokiu atveju teisinga laikoma žodžiais nurodyta pasiūlymo kaina;

15.4. jeigu tiekėjas per nustatytą terminą neištaiso aritmetinių klaidų, jo pasiūlymas atmetamas kaip neatitinkantis pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų.

16. Pasiūlymų vertinimas ir palyginimas

16.1. Pateiktus pasiūlymus posėdžio metu nagrinėja ir vertina užsakovo sudaryta pirkimo komisija (toliau – komisija). Pasiūlymai nagrinėjami ir vertinami konfidencialiai, nedalyvaujant pasiūlymus pateikusiems tiekėjams ar jų atstovams;

16.2. neatmesti pasiūlymai vertinami pagal sąnaudų ir kokybės santykį (ekonominį naudingiausią pasiūlymą). (Jeigu pasiūlymai vertinami pagal ekonominį naudingumą, šiame punkte nurodomi ekonominio naudingumo kriterijai, pasiūlymų ekonominio naudingumo vertinimo tvarka);

16.3. tiekėjai pagal vertinimo rezultatus surašomi į pasiūlymų eilę. Pasiūlymų eilę sudaro ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka. Pirmasis eilėje įrašomas tiekėjo pasiūlymas ekonomiškai naudingiausias. Jeigu keli pasiūlymai yra vienodi, pirmuoju įrašomas tiekėjas, anksčiau pateikęs pasiūlymą. Laimėjusiu pripažįstamas pirmuoju pasiūlymų eilėje nurodytas tiekėjo pasiūlymas.

16.4. Pateiktų pasiūlymų vertinimo reikalavimai nustatomi šiose pirkimo sąlygose. Pateikti pasiūlymai vertinami Užsakovo sudarytos ekspertų komisijos pagal kainos ar sąnaudų ir kokybės santykį (ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą) taikant toliau išvardintus kriterijus:

Vertinimo kriterijai	Maksimali galima parametro reikšmė (R_p)	Lyginamasis svoris, atliekant ekonominio naudingumo vertinimą
1. Pasiūlymo kaina (C):		X=70
2. Ekonominio naudingumo vertinimas (T):		Y=30
2.1. Darbų atlikimo terminas (T_1):	$L_1=5$	
2.2. Vidutinis paskutiniojo mėnesio darbo užmokestis (T_2): Tiekėjas nurodo darbuotojų paskutiniojo mėnesio (iki pasiūlymų pateikimo pabaigos) vidutinį darbo užmokestį (su mokesčiais) eurai. Jei paskutiniojo mėnesio vidutinis darbuotojo darbo užmokestis yra mažiau nei 772 EUR bruto, tiekėjo pasiūlymas atmetamas, kaip neatitinkantis Pirkimo dokumentų reikalavimų. Šio kriterijaus vertinimui pateikiamas reikalaujamas darbo užmokestis turi būti patvirtintas tiekėjo vadovo ir vyriausiojo finansininko pažyma.	$L_2=5$	
2.3. Darbų vadovo darbo užmokestis (T_3): Tiekėjas nurodo numatomų paskirti darbų vadovų paskutiniojo mėnesio (iki pasiūlymų pateikimo pabaigos) darbo užmokestį (su mokesčiais) eurai.	$L_3=5$	
2.4. Darbų vadovų kvalifikacija (T_4) – vertinama tiekėjo siūlomų statybos darbų vadovų kompetencija: Tiekėjas turi turėti ne mažiau kaip du patyrusius ir pilną darbo dieną (40 val. /sav) dirbančius darbų vadovus. Už kiekvieną paskirtą darbų vadovą realizuotą daugiabučio modernizacijos objektą, kurio statybos darbų vertė ne mažesnė kaip 350.000 Eur su PVM skiriama po 1 balą. Maksimalus balų skaičius 10.	$L_4=5$	
2.5. Statybos darbų technologijos projektas* (T_5): 0÷2 balai – tiekėjas nepateikė statybos technologijos darbų projekto, arba pateiktas statybos darbų technologijos projektas parengtas ne šiam pirkimo objektui ir visiškai neatitinka konkrečios situacijos. 3÷5 balai - tiekėjas pateikė statybos darbų technologijos projektą neįsigilinęs į faktinę situaciją ir numatomus atlikti statybos darbus. Tiekėjas pateikė ne pilnos apimties ir neišsamius: <ul style="list-style-type: none"> - aiškinamąjį raštą; - statybos situacijos schemą; - statybviets planą; - statybos kalendorinį grafiką; - statybos darbų technologinės kortelę (esamų balkonų pritaikymui) - technologines schemas. Pateiktuose dokumentuose gausu klaidų ir neatitikimų.	$L_5=5$	
6÷8 balai - tiekėjas pateikė statybos darbų technologijos projektą įsigilinęs į faktinę situaciją ir numatomus atlikti statybos darbus. dokumentacija pateikta konkrečiai šiam objektui. Tiekėjas pateikė ne pilnos apimties ir neišsamius: <ul style="list-style-type: none"> - aiškinamąjį raštą; - statybos situacijos schemą; - statybviets planą; - statybos kalendorinį grafiką; - statybos darbų technologinės kortelę (esamų balkonų pritaikymui) - technologines schemas. Pateiktuose dokumentuose labai mažai klaidų ir neatitikimų.		
9÷10 balų – tiekėjas pateikė statybos darbų technologijos projektą įsigilinęs į faktinę situaciją ir numatomus atlikti statybos darbus. dokumentacija pateikta konkrečiai šiam objektui. Tiekėjas pateikė pilnos apimties ir išsamius: <ul style="list-style-type: none"> - aiškinamąjį raštą; 		

Vertinimo kriterijai	Maksimali galima parametro reikšmė (R_p)	Lyginamasis svoris, atliekant ekonominio naudingumo vertinimą
<ul style="list-style-type: none"> - statybos situacijos schema; - statyb vietės planą; - statybos kalendorinį grafiką; - statybos darbų technologinės kortelę (esamų balkonų pritaikymui) - technologines schemas. <p>Pateiktuose dokumentuose galimos kelios smulkios ne esminės klaidos ir neatitikimai.</p> <p>*Statybos darbų technologijos projektas turi būti parengtas vadovaujantis STR 1.06.01:2016, 3 priedas.</p>		
2.6. Papildoma statinio garantinio termino trukmė metais (T_6)	$L_6=5$	

16.5. Kriterijaus (T) vertinimas:

16.5.1. Kriterijaus (T_1) (Darbų atlikimo terminas) balai apskaičiuojami mažiausio pasiūlyto Darbų atlikimo termino (P_{min}) ir vertinamo darbų atlikimo termino (P_p) santykį padauginant iš kriterijaus lyginamojo svorio L_1 .

$$T1 = \left(\frac{P_{min}}{P_p} \right) \times L1$$

Siūlomas darbų atlikimo terminas $T1$ nurodomas dinomis: darbų atlikimo terminas negali būti ilgesnis kaip 180 kalendorinių dienų. Tiekėjas termino pagrindimu privalo pateikti darbų vykdymo aprašymą, atitinkantį pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus, kuriame grafikas dienų tikslumu, darbus nurodant atsižvelgiant į loginę jų tarpusavio seką, taip pat aiškiai išskiriant pagrindinius sutarties vykdymo etapus ir pateikiant kiek numatoma kad dirbs darbuotojų. Nepateikus šio aprašymo arba pateikus išvardintų reikalavimų neatitinkantį aprašymą, tiekėjo pasiūlymas atmetamas, kaip neatitinkantis pirkimo sąlygų nustatytų reikalavimų.

16.5.2. Kriterijaus (T_2) (Vidutinis paskutiniojo mėnesio darbo užmokestis) balai apskaičiuojami vertinamo tiekėjo vidutinį darbo užmokestį U_p ir geriausio pasiūlymo reikšmės (U_{max}) santykį padauginant iš kriterijaus lyginamojo svorio L_2 .

$$T2 = \frac{U_p}{U_{max}} \times L2$$

16.5.3. Kriterijaus (T_3) (Paskutiniojo mėnesio darbų vadovo darbo užmokestis) balai apskaičiuojami vertinamo tiekėjo darbų vadovo darbų užmokestį U_p ir geriausio pasiūlymo reikšmės (U_{max}) santykį padauginant iš kriterijaus lyginamojo svorio L_3 .

$$T3 = \frac{U_p}{U_{max}} \times L3$$

16.5.4. Kriterijaus (T_4 ir 5) vertinimas atliekamas iš tiekėjų pateiktų dokumentų, išanalizavus tiekėjo pateiktą pirkimo medžiagą. Kiekvienas paskirtas vertinimo ekspertas, susipažinęs su tiekėjo pateikta medžiaga, atlieka ekspertinį vertinimą nurodant balais nuo 0 iki 10, kuo didesnis balas, tuo geresnė parametro reikšmė. Tolesniuose skaičiavimuose naudojamas tik parametro reikšmės vidurkis.

16.5.5. Kriterijaus (T_6) balai apskaičiuojami vertinamo pasiūlyto papildomo statinio garantinio termino (R_p) ir ilgiausio pasiūlyto papildomo statinio garantinio termino (R_{max}) santykį padauginant iš kriterijaus lyginamojo svorio (L_5):

$$T_6 = \frac{R_p}{R_{max1}} \cdot L_5$$

Tiekėjas siūlomą papildomą statinio garantinį terminą, viršijantį minimalų teisės aktais nustatytą garantinį 5 metų terminą, turi nurodyti savo parengtoje pasiūlymo formoje (konkurso sąlygų 1 priedas). Užsakovas, vertindamas pasiūlymus, balus skirs ne daugiau kaip už 5 metus papildomo garantinio termino, t. y. jei tiekėjas nepasiūlys papildomo garantinio termino, jam bus skiriama 0 balų, jei nurodys daugiau kaip 5 metus, skaičiuojant šio kriterijaus reikšmę bus vertinama, kad tiekėjas pasiūlė maksimalų 5 metų papildomą garantinį terminą.

16.5.6. Kai vertinimo ekspertai nurodo 0 balų, skaičiuojant aritmetinį vidurkį, eksperto vertinimas yra įtraukiamas. Jei ekspertai dalyvauja vertinime, tačiau už parametrus T_4 ir T_5 iš viso nenurodo balų, tokiu atveju, skaičiuojant aritmetinį vidurkį, eksperto vertinimas nėra įtraukiamas.

16.6. Tiekėjo pasiūlymas turi surinkti minimalų T parametro balų skaičių, t. y. 17 balų iš 30 galimų. Pasiūlymas, nesurinkęs nustatyto minimalaus balų skaičiaus, bus atmetamas.

16.7. Ekonominis naudingumas (S) apskaičiuojamas sudedant tiekėjo pasiūlymo kainos C ir kitų kriterijų (T) balus:

$$S = C + T$$

16.8. Pasiūlymo kainos (C) balai apskaičiuojami mažiausios pasiūlytos kainos (C_{min}) ir vertinamo pasiūlymo kainos (C_p) santykį padauginant iš kainos lyginamojo svorio (X):

$$C = \frac{C_{min}}{C_p} \cdot X$$

16.9. Kriterijaus parametro įvertinimas (T_4 ir 5) apskaičiuojamas parametro reikšmę (R_p) palyginant su geriausia to paties parametro reikšme (R_{max} arba R_{min}) ir padauginant iš vertinamo kriterijaus parametro lyginamojo svorio (L_s). Priskaičiuojama nuo to, kuri (didžiausia ar mažiausia) vertinama kriterijaus parametro reikšmė laikoma geriausia, kriterijaus parametras (P_s) įvertinamas pagal šias formules:

16.10. Jeigu geriausia parametro reikšmė yra didžiausia, jo reikšmė:

$$T_i = \frac{R_p}{R_{max}} \cdot L_s$$

Jeigu geriausia parametro reikšmė yra mažiausia, jo reikšmė:

$$T_i = \frac{R_{min}}{R_p} \cdot L_s$$

R_p – ekspertų vertinimų aritmetinis vidurkis.

16.11. Kriterijų (T) balai apskaičiuojami sudedant atskirų kriterijų ($T_i = T_1 + T_2 + T_3 + T_4 + T_5$) balus:

$$T = \sum_i T_i$$

17. Laimėtojo paskelbimas

17.1. užsakovas, sudaręs pasiūlymų eilę ir priėmęs sprendimą dėl laimėjusio pasiūlymo, apie tai raštu per 3 darbo dienas praneša visiems pasiūlymus pateikusiems tiekėjams. Tiekėjams, kurie neįrašyti į pasiūlymų eilę, pranešama apie jų pasiūlymų atmetimo priežastis. Sutartis negali būti sudaryta, kol nepasibaigė pirkimo sutarties sudarymo atidėjimo terminas.

18. Pirkimo nutraukimas ir tiekėjų informavimas

18.1. Užsakovas, gavęs Agentūros sutikimą, bet kuriuo metu iki pirkimo sutarties sudarymo turi teisę nutraukti pirkimą, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti;

18.2. užsakovas įsipareigoja raštu informuoti pasiūlymus pateikusius tiekėjus apie pirkimo nutraukimą ir tokio sprendimo priežastis.

19. Visų pasiūlymų atmetimas

19.1. Jei atmetami visi pasiūlymai, užsakovas turi įvertinti atmetimo priežastis ir naujai apsvarstyti pirkimo sąlygas, sutarties sąlygas, technines specifikacijas ir darbų mastą prieš skelbdamas naują pirkimą;

19.2. jeigu visuose pasiūlymuose nurodytos kainos yra per didelės ir visi pasiūlymai šiuo pagrindu yra atmesti, užsakovas gali pasirinkti vykdyti naują pirkimą neskelbiamų derybų būdu, iš esmės nekeičiant pirkimo sąlygų. Užsakovas užtikrina, kad vykdant šį naują pirkimą raštu kviečiami derėtis visi tiekėjai, pateikę pasiūlymus, kurie nebuvo atmesti dėl kitų pirkimo sąlygų 15.2 punkte nurodytų priežasčių, kad visiems dalyviams būtų taikomi vienodi reikalavimai, suteikiamos vienodos galimybės ir pateikiama vienoda informacija, tiekėjai nebūtų diskriminuojami. Komisija derasi atskirai su kiekvienu tiekėju siekdama geriausio rezultato ir pagal derybų rezultatus bei pirkimo sąlygose nustatytus vertinimo kriterijų -ekonominį naudingumą atrenkamas laimėtojas. Neskelbiamos derybos laikomos įvykusiomis, jeigu yra bent vienas tiekėjas, kurio pasiūlymas ir derybų su juo rezultatai atitinka užsakovo reikalavimus, nurodytus pirkimo sąlygose ir kvietime derėtis, ir kurio pasiūlymo kaina (galutinė, derybų rezultate suderinta kaina (jei buvo vykdomos derybos)) yra ne didesnė už nurodytą Agentūros suderintame investicijų plane. Neįvykus neskelbiamoms deryboms, turi būti organizuojamas naujas pirkimas.

20. Sutarties pasirašymas

20.1. Pirkimo sutartis negali būti sudaryta anksčiau negu po 15 dienų nuo rašytinio pranešimo apie pasiūlymų eilę išsiuntimo tiekėjams dienos;

20.2. sutartis bus sudaroma po to, kai nustatyta tvarka bus gautas Agentūros pritarimas pirkimo ataskaitai;

20.3. pirkimą laimėjusiam tiekėjui iki pasirašiant jo pasiūlymo galiojimo terminui užsakovas raštu nurodo, kur ir kada/iki kurios datos tiekėjas turi pasirašyti sutartį; nurodoma suma, kurią užsakovas sumokės tiekėjui už sutartyje numatytus darbus; informuojama, kas vykdys rangos darbų techninę priežiūrą;

20.4. jeigu tiekėjas, kuriam pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba nepateikia pirkimo dokumentuose nustatyto pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo, arba jei tiekėjo pateikta informacija yra melaginga, kurią užsakovas gali įrodyti teisėtomis priemonėmis arba tiekėjas iki užsakovo nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties, arba atsisako sudaryti pirkimo sutartį pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tada užsakovas siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį;

20.5. Užsakovas su laimėjusiu tiekėju pasirašys fiksuotos kainos sutartį. Į sutarties kainą įtrauktas visas už darbų atlikimą ir kitų įsipareigojimų pagal sutartį vykdymą numatytas užmokestis ir tiekėjas neturės teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių sutarties kainą. Sutarties projektas pateikiamas pirkimo sąlygų priede. Sutarties projekto sąlygos yra privalomos tiekėjams ir sudarant sutartį su laimėjusiu tiekėju nebus keičiamos.

21. Pretenzijų pateikimas ir nagrinėjimas

21.1. Tiekėjas, kuris mano, kad užsakovas, vykdydamas pirkimus, pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, turi teisę iki pirkimo sutarties sudarymo pareikšti pretenziją užsakovui dėl jo veiksmų ar priimtų sprendimų. Apie pretenzijos pateikimą tiekėjas gali informuoti Agentūrą;

21.2. pretenzija pateikiama užsakovui raštu per 15 dienų nuo užsakovo pranešimo apie jo priimtą sprendimą išsiuntimo tiekėjams dienos. Užsakovas nagrinėja tiekėjų pretenzijas, gautas iki pirkimo sutarties sudarymo;

21.3. užsakovas, gavęs tiekėjo rašytinę pretenziją, sustabdo pirkimo procedūras, kol ši pretenzija bus išnagrinėta ir priimtas sprendimas;

21.4. užsakovo sudaryta pirkimų komisija privalo išnagrinėti pretenziją, priimti motyvuotą sprendimą ir apie priimtą sprendimą informuoti pretenziją pateikusį tiekėją ir suinteresuotus dalyvius ne vėliau, kaip per 6 darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos;

21.5. užsakovas negali sudaryti pirkimo sutarties anksčiau negu po 15 dienų nuo rašytinio pranešimo apie priimtą sprendimą dėl pretenzijos išsiuntimo pretenziją pateikusiam tiekėjui ir suinteresuotiems tiekėjams dienos;

21.6. jeigu išnagrinėjus pretenziją nebuvo patenkinti tiekėjo reikalavimai ar reikalavimai buvo patenkinti iš dalies, ar pretenzija neišnagrinėta nustatyta tvarka ir terminais, tiekėjas turi teisę kreiptis į teismą.

(užsakovo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)


(parašas)

Direktorė
Rasa Rimaitė

(vardas ir pavardė)